

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	GILDARDO MENESES FERNANDEZ
IDENTIFICACIÓN:	6.423.768 de Restrepo- Valle
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2024
SUPERVISOR:	FERNANDO AGUIRRE SARRIA

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.0481 de 2024, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la PRIMERA CUOTA

1. Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

Apoyé la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

2. Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Apoyé en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

3. Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

Apoyé en la realización, presentación y la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

4. Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

Apoyé en la realización, presentación y consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

5. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

Brinde apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

6. Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0481 de 2024**

del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

7. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

8. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

Apoyé en la realización y ejecución de las actividades físicas adaptadas en campo, bajo los lineamientos dados por el área de fomento.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1T1hrM21SAoCKyx6Vzr1-MtDYkrgO2zk1>

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la SEGUNDA CUOTA

1. Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

Apoyé la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

2. Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0481 de 2024

Apoyé en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

3. Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

Apoyé en la realización, presentación y la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

4. Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

Apoyé en la realización, presentación y consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

5. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

Brinde apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

6. Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

7. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

8. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0481 de 2024

Apoyé en la realización y ejecución de las actividades físicas adaptadas en campo, bajo los lineamientos dados por el área de fomento.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1GjCdGZdo-H0ViQyxP8Dx9R9uOTldzXBU>
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/11aJLAGonO6j_Aklg7sQ4Y2z_T6PGGZ3

—

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

Apoyé la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

2. Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Apoyé en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

3. Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

Apoyé en la realización, presentación y la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

4. Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

Apoyé en la realización, presentación y consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0481 de 2024**

5. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

Brinde apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

6. Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

7. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

8. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

Apoyé en la realización y ejecución de las actividades físicas adaptadas en campo, bajo los lineamientos dados por el área de fomento.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

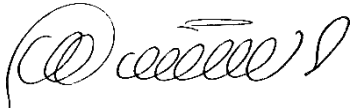
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1FVSltpbRV7uk4eJHp-KVOsZwdVyW_bLH

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1oySu8TY10PEpqVH4LAHF6Z3h4cF3uzxK>

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0481 de 2024

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 30 días del mes de abril de 2024

Atentamente,



GILDARDO MENESES FERNANDEZ
CEDULA 6.423.768 de Restrepo (V)
CONTRATISTA